

UNIVERZITET U BIHAĆU

telefon/faks: 387 (0) 37 222-022
adresa: Pape Ivana Pavla II 2/II,
77000 Bihać
e-mail: kabinetrektora@unbi.ba



UNIVERSITY OF BIHAC

phone/fax: 387 (0) 37 222-022
address: Pape Ivana Pavla II 2/II,
77000 Bihać
e-mail: kabinetrektora@unbi.ba

SENAT

Broj: 06-2108/23
Bihać, 25.5.2023.

Na osnovu člana 61. Statuta Univerziteta u Bihaću, te člana 25. Pravilnika o osiguranju kvaliteta na Univerzitetu u Bihaću, a u vezi s članom 181. Statuta Univerziteta u Bihaću, Senat Univerziteta u Bihaću je na svojoj 77. redovnoj sjednici održanoj dana 25.5.2023. godine, utvrdio

PRAVILNIK O ANKETIRANJU STUDENATA UNIVERZITETA U BIHAĆU

Član 1. Opći uslovi

- (1) Pravilnik o anketiranju studenata Univerziteta u Bihaću (dalje: Pravilnik) propisuje uslove i način evaluacije nastave na kraju semestra za studente Univerziteta u Bihaću (dalje: Univerzitet).
- (2) Evaluacija nastave provodi se anonimnim anketiranjem.
- (3) Evaluacija nastave služi kao instrument za unaprjeđenje kvalitete nastave na Univerzitetu.
- (4) Anketiranjem su obuhvaćeni svi studenti, na svim ciklusima i studijskim godinama koje se izvode u semestru.

Član 2. Značaj anketiranja

- (1) Anketiranje studenata (evaluacija nastave na kraju semestra) omogućuje studentima da izraze svoje mišljenje o kvaliteti nastave i izraze svoje potrebe i očekivanja u pogledu poboljšanja nastavnog procesa.
- (2) Anketiranjem studenti imaju priliku dati povratnu informaciju nastavnom osoblju o tome šta je dobro i šta bi moglo biti bolje u nastavi, što će nastavnicima pomoći da poboljšaju svoj rad.
- (3) Evaluacija nastave omogućuje studentima da budu aktivni sudionici u poboljšanju kvalitete nastave i da osiguraju da se njihova mišljenja uzimaju u obzir pri donošenju odluka o poboljšanju nastavnog procesa.
- (4) Rezultati evaluacije nastave će se koristiti kao osnova za promjene u nastavnim programima i kurikulumu, kao i za revidiranje nastavnih metoda i tehnika, šta će dovesti do unaprjeđenja kvalitete nastave.
- (5) Evaluacija nastave pruža priliku studentima da izraze svoje zadovoljstvo ili nezadovoljstvo nastavom i da predlože poboljšanja, te tako pomaže u stvaranju pozitivnog i poticajnog okruženja za učenje.

(6) Evaluacija nastave na kraju semestra je osnovno sredstvo prikupljanja povratnih informacija od studenata o kvaliteti nastave, s ciljem poboljšanja nastavnog procesa na Univerzitetu.

(7) Evaluacija nastave na kraju semestra osigurava transparentnost i odgovornost u obrazovnom procesu.

Član 3. Provođenje anketiranja

(1) Na kraju svakog semestra, studenti će biti pozvani da ispune online anketu koja će ocijeniti kvalitetu nastave koju su pohađali tokom semestra.

(2) Rezultati anketiranja će biti dostupni svim studentima nakon ispitnih rokova.

(3) Anketiranje će biti provođeno tokom posljednje tri sedmice semestra kako bi se osigurala potpunost i relevantnost povratnih informacija.

(4) Evaluacija nastave se može provoditi i na druge načine, o čemu odlučuje Odbor za osiguranje kvaliteta na Univerzitetu u Bihaću (dalje: Odbor).

(5) Na Univerzitetu se koristi jedinstveni anketni upitnik kojeg usvaja Odbor.

(6) Odgovornost za provođenje anketiranja studenata na kraju semestra je na Centru za osiguranje kvaliteta i internu evaluaciju Univerziteta u Bihaću (dalje: Centar), a Centar je ovlašten urediti sve neophodne elemente koji nisu definisani ovim Pravilnikom kako bi osigurao funkcionlanost, anonimnost i transparentnost procesa.

(7) Centar mora osigurati uključenost predstavnika studenata (Unije studenata Univerziteta u Bihaću) u procese anketiranja.

(8) Uloga Unije studenata Univerziteta u Bihaću je posebno u: promovisanju anketiranja, distribuciji rezultata, analiziranju rezultata i predlaganju mjera na osnovu rezultata anketiranja.

Član 4. Anonimnost i zaštita podataka

(1) Anonimnost učesnika anketiranja je zagarantovana. Svi lični podaci o učesnicima evaluacije moraju biti zaštićeni, a rezultati evaluacije ne smiju se povezivati s pojedinačnim, individualnim identitetom učesnika.

(2) Univerzitet osigurava i poduzima sve mjere da se ostvari potpuna anonimnost učesnika anketiranja na ličnom nivou.

Član 5. Različiti aspekti evaluacije

(1) U evaluaciji nastave, studenti ocijenjuju različite aspekte nastave, uključujući kvalitetu nastavnika, jasnoću predavanja, dostupnost nastavnika izvan nastavnog vremena, kvalitetu nastavnog materijala i drugo, u skladu s važećim propisima.

(2) Rezultati evaluacije nastave bit će dostupni nastavnom osoblju i menadžmentu kako bi se poboljšao kvalitet nastave.

Član 6. Postupanje s rezultatima evaluacije

- (1) Nastavnici će biti obaviješteni o rezultatima evaluacije predmeta koje su izvodili, kao srednjoj, prosječnoj vrijednosti svih učesnika anketiranja i ni na koji način neće im biti dostupna imena studenata koji su dali ocjene.
- (2) Rezultati evaluacije bit će korišteni za unaprjeđenje kvalitete nastave i za druge svrhe, u skladu s propisima.
- (3) Predmetnom nastavniku su dostupni rezultati koji se odnose na predmet, nastavnika i asistenta; asistentu su dostupni samo rezultati koji se odnose na asistenta.
- (4) Nastavnici će samostalno analizirati rezultate i identificirati kritična područja u nastavnom procesu koja bi mogla biti poboljšana, te eventualno poduzeti odgovarajuće korake za rješavanje problema i poboljšanje kvalitete nastave.
- (5) Tim za osiguranje kvaliteta fakulteta će pripremiti i Nastavno-naučnom vijeću prezentirati Izvještaj o evaluaciji nastave: Izvještaj o evaluaciji nastave sadrži zbirne rezultate evaluacije, uz isticanje ekstremnih vrijednosti na obje strane skale ocjenjivanja, sažetak komentara, te prijedloge i planove za poboljšanje nastavnog procesa.
- (6) Nastavnom osoblju koje je dobilo najbolje ocjene u evaluaciji treba biti pruženo priznanje i pohvala za njihov rad.
- (7) Rezultati evaluacije su osnova za poticanje formalnog dijaloga između studenata i nastavnog osoblja o tome kako poboljšati nastavu i prilagoditi je potrebama studenata.
- (8) 20% nastavnika sa najnižom ocjenom u procesu anketiranja pravi Plan unaprjeđenja rada kojeg predstavlja prodekanu za nastavu fakulteta i implementira nakon saglasnosti prodekana.
- (9) Dekan fakulteta poduzima potrebne mjere za unaprjeđenje nastave najniže ocijenjenih nastavnika, na način da sa svakim članom akademskog osoblja koji u procesu anketiranja studenata dobije prosječnu ocjenu <3,00 obavi usmeni razgovor, utvrdi mjere unaprjeđenja i o tome sačini zapisnik.
- (10) Kopija zapisnika, zajedno sa dodatnim prijedlozima dekana, kovertirana se dostavlja Centru za osiguranje kvaliteta i internu evaluaciju Univerziteta u Bihaću u roku od 30 dana od dostupnosti rezultata.
- (11) O rezultatima anketiranja na nivou fakulteta i Univerziteta raspravlja Senat.

Član 7. Obaveza sudjelovanja u anketiranju

Svi studenti trebaju sudjelovati u evaluaciji nastave na kraju svakog semestra.

Član 8. Izmjene i dopune Pravilnika

- (1) Ovaj Pravilnik može biti izmijenjen ili dopunjen na način na koji je i donesen, usvajanjem od strane Senata Univerziteta.

(2) Izmjene i dopune Pravilnika stupaju na snagu nakon usvajanja.

Član 9. Stupanje na snagu

(1) Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja.

(2) Ovaj Pravilnik se primjenjuje na evaluaciju nastave na kraju svakog semestra nakon stupanja na snagu.

Predsjednik Senata
Prof.dr. Fadil Islamović



Dostavljeno:

1. Fakulteti Univerziteta u Bihaću
2. Unija studenata Univerziteta u Bihaću
3. a/a.